

Stellenausschreibung

Am Zentrum für Lehre und Lernen der Stiftung Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Studentische*r Beschäftigte*r (w/d/m/x) (Arbeitszeit
6 Stunden/Woche)

zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet für 1 Jahr, ggf. mit der Option der Verlängerung.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Unterstützung und Mitwirkung bei den (interkulturellen) Veranstaltungen des ZLL
- Einsatzbereitschaft bei den universitären Veranstaltungen, wie z.B. Einführungswoche, Sommer School, Kennenlernen-Einheiten, Weihnachtsmarkt „**VIAdvent**“ usw.
- Durchführung von interkulturellen Lerneinheiten
- Unterstützung bei Lehrveranstaltungen, Workshops, Infoveranstaltungen usw.
- Teilnahme an (interkulturellen) Weiterbildungen für Peer-Tutor*innen
- Teamarbeit sowie Moderation und Protokollierung von Teamsitzungen
- Hilfe bei allgemeinen Büroarbeiten

Ihr Profil umfasst:

- ZLL-Zertifikat des „Interkulturellen Lernens“, ähnliche Qualifikation bzw. die Bereitschaft sich in diesem Bereich fortzubilden
- Interkulturelle Kompetenz
- Team-, Kommunikations-, und Koordinationsfähigkeit
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Engagement, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Arbeit sowohl vor Ort als auch online
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten

Wir bieten Ihnen:

- Einblicke in die Arbeit des ZLL
- Weiterentwicklung durch agiles Arbeiten
- Weiterbildungen im Bereich des Peer-Tutoring und des interkulturellen Lernens
- Selbstständiges Arbeiten im Peer-Tutoring-Team

- Mentoring durch das ZLL-Team
- Konzeptualisierung und Durchführung von didaktischen (interkulturellen) Lerneinheiten
- Organisation von eigenen Projekten im universitären Kontext
- Angenehme Arbeitsatmosphäre
- Flexible Arbeitszeiten

Die Stiftung Europa-Universität Viadrina hat sich im Rahmen ihres Gleichstellungskonzepts das strategische Ziel gesetzt, den Anteil von Frauen in Forschung und Lehre deutlich zu erhöhen und nimmt an den forschungsorientierten Gleichstellungsstandards der DFG teil. Bewerberinnen können sich mit der Gleichstellungsbeauftragten in Verbindung setzen (www.europa-uni.de/gleichstellung).

Die Universität unterstützt ihre Mitglieder bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Sie bietet familienfreundliche Studien- und Arbeitsbedingungen.

Nähere Informationen finden Sie unter: (www.europa-uni.de/familie) Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt. Es ist empfehlenswert, auf eine evtl. Behinderung bereits in der Bewerbung hinzuweisen.

Ihre Bewerbung mit kurzem Motivationsanschreiben (max. eine Seite) richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, ggf. Übersicht bisheriger Prüfungsleistungen in einem Master-Studiengang, Zeugnisse, Kontaktdaten) als eine PDF-Datei in einer E-Mail mit dem Betreff „Bewerbung Interkulturelle SHK/WHK“ bis zum **09. November 2025** an: kolegbe@europauni.de
Die Datei wird unverzüglich nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.