

Kompetenzzentrum Lernen & Lehre Digital  
Für Lehrende und Kursverantwortliche  
**BBB - Umgang mit Störungen**

Stand 11. Mai 2020



EUROPA-UNIVERSITÄT  
VIADRINA  
FRANKFURT (ODER)

Schritte für eine „flüssige“ Online-Lehre mit BBB

Mikrofon/Ton:

Es knackst, kracht und hallt komisch

Andere hören mich nicht

Ich kann mein Mikro nicht aktivieren

Bildschirmansicht

In den BBB-Raum eintreten



Störungen - Bitte helfen Sie mit die Fehler in BBB zu erkennen und zu beseitigen. Melden Sie Ihre Fehler an das IKMZ. Dokumentieren Sie die auftretenden Fehler bitte möglichst mit Screenshots. Wenn Sie die Fehler melden, denken Sie bitte an folgende Daten:

- Wann ist es genau passiert?
- Wo ist es genau passiert (im Browser die Adresse kopieren)
- Bei welchen Personen (Name und Email) ist es zu Störungen gekommen
- Beschreiben Sie die Art der Störung
- Denken Sie bitte an Screenshots (man sieht da den verwendeten Browser, die Uhrzeit, den genauen Ort, haben alle Headsets verwendet, ist eine VPN-Verbindung aktiv)

# Schritte für eine „flüssige“ Online-Lehre mit BBB



- **Nutzen Sie den Browser Firefox oder Google Chrome für BBB**
- **Verwenden Sie ein Headset (oder zumindest Kopfhörer),** um Tonprobleme zu vermeiden
- **Das Mikro stummschalten (lassen), wenn jemand anderes redet** – das vermeidet ggf. Rückkoppelungen und zusätzliche Umgebungsgeräusche
- **Andere intensive Verbindungen stoppen** – im eigenen home office-Haushalt prüfen, ob keine anderen intensiven Verbindungen z.B. zu Streaming Portalen bestehen (youtube, netflix, usw.)
- **Auflösung heruntersetzen** – Geringere Einstellung der Webcam wählen & ggf. auch geringere Auflösung beim Bildschirmteilen
- **Verbindung über Lan-Kabel wählen** – WLAN geht normalerweise auch sehr gut, aber es empfiehlt sich nicht WLAN oder mobile Verbindungen nutzen, solange nicht 5G funktioniert; falls es im Umfeld viele weitere WLANs gibt, mit denen sich Ihr WLAN-Router die Frequenzen teilen muss, funktioniert LAN besser
- **Ohne Viadrina-VPN ins Internet**

Der Text stammt ursprünglich von der TH Brandenburg und wurde im ergänzt und verändert. Vielen Dank für die Genehmigung das Material zu nutzen!

# Mikrofon / Ton



**Problem: Es knackst, kracht und hallt komisch**

**Nutzen Sie und alle anderen Teilnehmenden ein Headset oder zumindest einen Kopfhörer?**



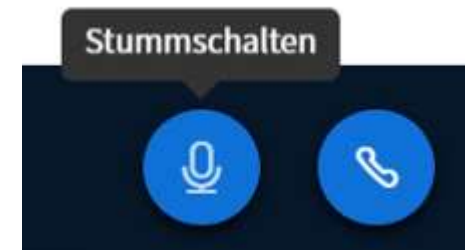
BBB benutzt einen speziellen FreeSWITCH Server, der eine sehr niedrige Latenz in der Sprachübertragung ermöglicht. Wenn man sich ein Videobild genau anschaut und beim Sprechen auf die Lippensynchronität achtet, wird man feststellen, dass diese ziemlich perfekt ist, deutlich besser als bei anderen System.

Das ist aber Segen und Fluch zugleich, durch diese geringe Verzögerung, ist die Übertragung besonders anfällig für rückgekoppelte Audioanteile vom Lautsprecher auf ein offenes Mikrofon. Und das beeinflusst die Audioqualität der gesamten Sitzung.

[Wie klingen unterschiedliche Mikros für andere Teilnehmer? Gibt es wirklich Unterschiede?](https://www.youtube.com/watch?v=sPdBQ7yJjSw)  
<https://www.youtube.com/watch?v=sPdBQ7yJjSw>

**Empfehlung:**

- alle Teilnehmenden nutzen ein Headset (oder zumindest einen Kopfhörer), um Tonprobleme wegen Rückkoppelungen zu vermeiden
- Wer nicht spricht, stellt sein Mikro auf stumm (auf das blaue Mikrofonzeichen klicken) (Moderator\*in kann dies über das Zahnradsymbol neben der Teilnehmerliste im Menü auswählen)

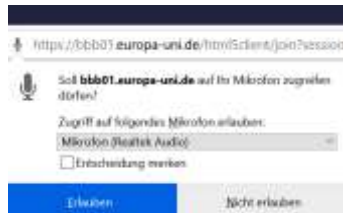


# Mikrofon / Ton



## Problem: Andere können mich nicht hören

- Haben Sie beim Eintreten in den BBB-Raum die Option „Mit Mikro teilnehmen“ gewählt?
- Haben Sie danach die Freigabe ihres Mikrofons in Ihrem Browser bestätigt?



Im Browser Firefox



Im Browser Google Chrome

- Nun kommt ein „Echo-Test“. Sie sagen etwas und wenn Sie sich selbst hören, dann funktioniert ihr Mikro. Wenn Sie sich nicht hören, gehen Sie auf den Button nein und wählen in den Toneinstellungen ggf. ein anderes Mikro aus. Sie können den Echo-Test nun wiederholen.
- Sie sind nun im virtuellen BBB-Raum. Links ist eine Spalte, in der die Teilnehmerliste zu finden ist. (Dort werden Teilnehmer\*innen mit einem Kreissymbol und Moderator\*innen mit einem Rechteck dargestellt.) Welches Symbol ist hinter Ihrem Namen? (Es sollte das grüne Mikrofon sein)



Grünes Mikrofon =  
Mikrofon ist angeschaltet



durchgestrichene rote  
Mikrofon = Mikrofon ist  
ausgeschaltet



Grünen Kopfhörer =  
Teilnehmer hört zu (Mikro  
wurde nicht angeschaltet)

## Empfehlung:

- Gehen Sie alle oben beschriebenen Schritte durch und lesen Sie die [Schritte für eine flüssige Online-Lehre](#)
- Verlassen und Betreten Sie den BBB-Raum neu
- Haben Sie trotz dieser Tipps noch Tonprobleme, melden Sie bitte den Fehler wie auf der 1. Seite beschreiben an [elarning-support@europa-uni.de](mailto:elarning-support@europa-uni.de)

# Mikrofon / Ton

**Problem: Ich kann mein Mikrofon nicht aktivieren**



EUROPA-UNIVERSITÄT  
VIADRINA  
FRANKFURT (ODER)

Haben andere Ihr Mikrofon an? Sind Sie Teilnehmende\*r?

**Zuschauerrechte einstellen**

Diese Optionen ermöglichen es, bestimmte Funktionen für Zuschauer einzuschränken.

Funktion	Status
Webcam freigeben	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Nur Moderatoren sehen Webcams	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Mikrofon freigeben	Gesperrt <input type="checkbox"/>
Öffentliche Chatnachrichten senden	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Private Chatnachrichten senden	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Geteilte Notizen bearbeiten	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>
Andere Teilnehmer in der Teilnehmerliste sehen	Freigegeben <input checked="" type="checkbox"/>

Abbrechen

BBB ermöglicht es dem Moderator die Zuschauerrechte von Teilnehmenden einzuschränken. Dies könnte der Grund sein, warum Sie Ihr Mikrofon nicht aktivieren können.

- Dies kann für alle Zuschauenden mit dem Menüpunkt „Zuschauerrechte einstellen“ oder über den Menüpunkt „Alle Teilnehmenden stumm schalten“ über das Zahnradsymbol neben der Teilnehmerliste (linke Spalte) erfolgen.
- Dies kann auch für einzelne Teilnehmende erfolgen, indem der\*die Moderator\*in auf den Teilnehmenden-Namen klickt und im Menü „Teilnehmer stummschalten“ auswählt.

## Empfehlung:

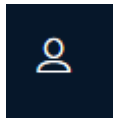
- Option 1: Wenden Sie sich bitte als Teilnehmer\*in an den\*die Moderator\*in (z.B. über den Chat) und bitten Sie etwaige Einschränkungen rückgängig zu machen.
- Option 2: Verlassen Sie den BBB-Raum und betreten den BBB-Raum erneut. Nutzen Sie bitte den Browser Firefox oder Google Chrome.

# Bildschirmansicht

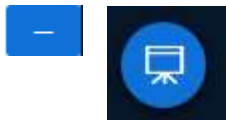


## Option 1: Achtung: Diese Einstellung überträgt sich vom Präsentator auf die Teilnehmenden!

- Zoomen Sie auf die wichtigen Punkte der Präsentation mit + und –.
- Verwenden Sie den Modus „An Breite anpassen“ (Pfeil in zwei Richtungen).



## Option 2: Individuelle Einstellung: Diese Einstellung beeinflussen nur ihren eigenen Bildschirm. Die Teilnehmenden müssen diese Anpassungen an ihren Bildschirmen selbst vornehmen!



- Teilnehmerliste, Notizen und Chat ausblenden: Klicken Sie auf das „Kopf“ (links oben im schwarz hinterlegtem Präsentationsfeld. (Rückgängig: Nochmals auf den „Kopf“ klicken, es erscheint die 1. Spalte und bei Bedarf kann die 2. Spalte wieder ausgeklappt werden)
- Mit Teilnehmerliste, Notizen & Chat arbeiten: Klicken Sie im schwarzen Präsentationsfeld oben rechts auf die drei weißen Punkte und wählen im Menü „Als Vollbild darstellen“, um alle Spalten im Vollbild sichtbar zu machen. (Rückgängig: ESC-Taste drücken).
- Vollbildmodus nur für die Präsentation: Klicken Sie auf das Symbol mit den vier Pfeilen, rechts unten in der Präsentation.
- Präsentation ausblenden – alle Teilnehmer größer sehen: Klicken Sie auf den blau hinterlegten Strich rechts oben in der Präsentation (Präsentation verbergen). Rückgängig: Rechts unten auf das Symbol einer Präsentationstafel klicken.
- Vergrößern mit Tastenkombination: Drücken Sie gleichzeitig die Taste „STRG“ und „-“ auf Ihrer Tastatur (Rückgängig: „STRG“ und „+“ zeitgleich drücken.)

## **Chat & Geteilte Notizen:**

**Wenn Sie als Moderator in Chat oder geteilte Notizen wechseln, ist dies für Ihre Teilnehmenden nicht sichtbar.** Bitte fordern Sie daher Ihre Teilnehmenden auf, ebenfalls Chat oder geteilte Notizen zu öffnen.

# In den BBB-Raum eintreten



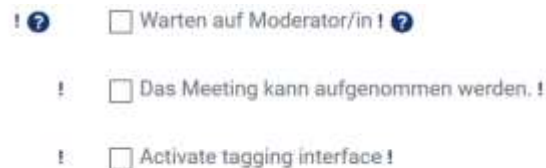
Wenn Sie die BBB-Aktivität in Moodle anlegen, wählen Sie als Lehrperson in den Einstellungen bitte NICHT die Option „Teilnehmer warten auf den Moderator“. Hier kann es zu Störungen kommen.

Wie kommen Sie in die Einstellungen von BBB?

- Im Moodle-Kursraum bitte das Zahnrad-Symbol anklicken und im Menü „Bearbeiten einschalten“ auswählen.
- Im Moodle-Kursraum dann in der Zeile mit der BBB-Aktivität auf das Wort „Bearbeiten“ klicken und im Menü „Einstellungen bearbeiten“ wählen.



- Es öffnet sich ein Fenster. Dort bitte im Gliederungspunkt „Grundeinstellungen“ die Option „Mehr anzeigen...“ wählen. Bitte ggf. im Feld „Warten auf Moderator/in“ den gesetzten Haken entfernen. Das Feld sollte leer sein. Bitte bestätigen Sie ganz unten mit „Speichern und zurück zum Kurs“ ihre Angaben.





EUROPA-UNIVERSITÄT  
VIADRINA  
FRANKFURT (ODER)

Ihr Team vom  
Kompetenzzentrum Lernen & Lehre Digital  
[www.europa-uni.de/kl2d](http://www.europa-uni.de/kl2d)

Die Anleitung wurde vom Kompetenzzentrum Lernen und Lehre Digital in Kooperation der Europa-Universität Viadrina mit Hilfe der Anleitung der TH Wildau zu Big Blue Button erstellt. Vielen Dank für die freundlicher Genehmigung der TH Wildau, deren Anleitung als Grundlage zu nehmen!



GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung

EUROPA-UNIVERSITÄT VIADRINA FRANKFURT (ODER)