



## Prozessleitfaden zur internen Akkreditierung von Studiengängen an der Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder)

### Beteiligte, welche im Prozess der internen Akkreditierung von Studiengängen involviert sind



Fakultät/Lehrende/Dekan/in



Hochschulleitung



Senat



Stiftungsrat

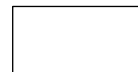


Gutachtergruppe

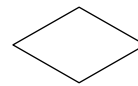


Kommission für Interne  
Akkreditierungen

### Legende der einzelnen Prozess-Schritte



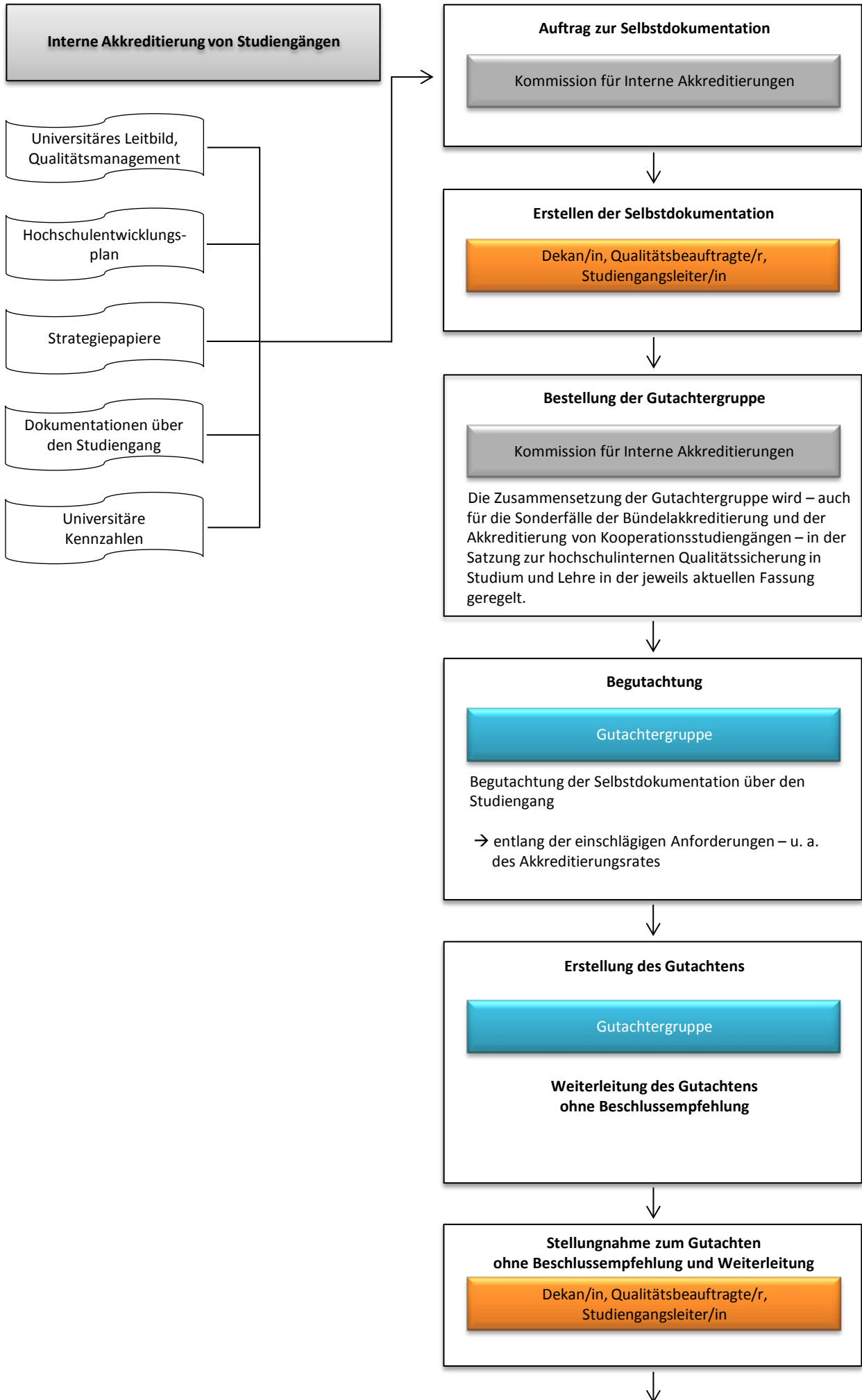
Prozess



Entscheidung



Archivierte  
Dokumente



**Interne Akkreditierung von Studiengängen  
(Fortsetzung)**

**Erstellung des Gutachtens mit Beschlussempfehlung**

Gutachtergruppe

Akkreditierung: ohne/mit Auflagen, Versagung, Aussetzung



**Akkreditierung: ohne/mit Auflagen, Versagung, Aussetzung**

Grundlage: Gutachten der Gutachtergruppe,  
Beschlussempfehlung, Stellungnahme *oder* Antrag auf  
Aussetzung für max. 18 Monate der Fakultät

Kommission für Interne  
Akkreditierungen  
Votum



**Entscheidung über den Akkreditierungsbeschluss  
der Kommission für Interne Akkreditierungen**

Senat



**Kenntnisnahme**

Präsident/in



**Kenntnisnahme – Akkreditierungsbeschluss**

Beschluss über die (Verlängerung der) Genehmigung

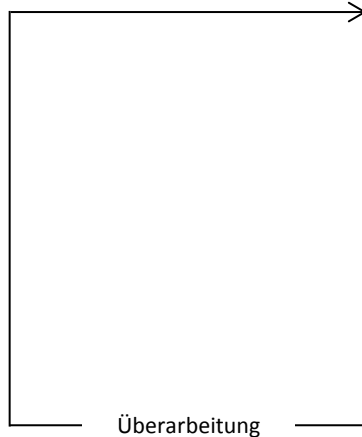
Stiftungsrat



Weiteres Procedere im Falle einer Aussetzung  
und späteren Wiederaufnahme  
des Verfahrens  
auf der übernächsten Seite



Weiteres Procedere im Falle von Auflagen  
im Rahmen der internen Akkreditierung  
auf der folgenden Seite



**Interne Akkreditierung von Studiengängen –  
weiteres Procedere im Falle von Auflagen  
im Rahmen der internen Akkreditierung**

**weiteres Procedere im Falle von Auflagen**

Kommission für Interne Akkreditierungen

Überprüfung der Erfüllung von Auflagen nach zwölf Monaten (zuzüglich eventueller Gremienlaufzeiten) und Erstellung eines Gutachtens mit Beschlussempfehlung



**(Nicht-)Ausdehnung der Akkreditierung**

gegebenenfalls Gutachten mit Beschlussempfehlung

Kommission für Interne Akkreditierungen  
Votum



Senat entscheidet auf Basis des erneuten Gutachtens über die **(Nicht-)Ausdehnung der Akkreditierung** auf den vollen Akkreditierungszeitraum gemäß Satzung zur hochschulinternen Qualitätssicherung in Studium/Lehre

Senat



**Kenntnisnahme**

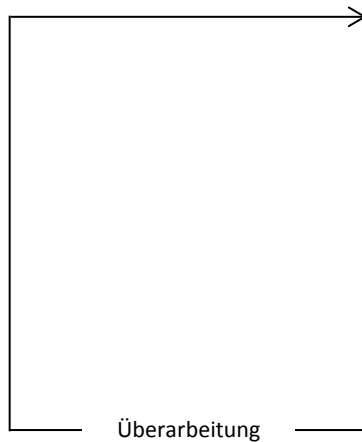
Präsident/in



**Kenntnisnahme – Akkreditierungsbeschluss**

Beschluss über die (Nicht-)Verlängerung der Genehmigung

Stiftungsrat



**Interne Akkreditierung von Studiengängen –  
weiteres Procedere im Falle der Wiederaufnahme  
des Verfahrens**

**weiteres Procedere im Falle einer Wiederaufnahme**

Kommission für Interne Akkreditierungen

Überprüfung der Erfüllung von Auflagen nach maximal 18 Monaten (zuzüglich eventueller Gremienlaufzeiten) und Erstellung eines Gutachtens mit Beschlussempfehlung



**Akkreditierung: ohne Auflagen oder Versagung**

gegebenenfalls Gutachten mit Beschlussempfehlung

Kommission für Interne Akkreditierungen  
Votum



**Entscheidung über den Akkreditierungsbeschluss  
der Kommission für Interne Akkreditierungen**

Senat



**Kenntnisnahme**

Präsident/in



**Kenntnisnahme – Akkreditierungsbeschluss**

Beschluss über die (Nicht-)Verlängerung der Genehmigung

Stiftungsrat

