Seite 1/2

Der Antrag ist **zwingend** am PC vollständig auszufüllen, beidseitig auszudrucken (Seite1=Vorderseite, Seite2=Rückseite) und original unterschrieben bei Katja Herzel (AM 211) abzugeben. Die geforderten Nachweise bitte als Datei per E-Mail an [outgoing@europa-uni.de](mailto:outgoing@europa-uni.de) senden, nicht in gedruckter Form einreichen. Bitte beachten Sie die Erläuterungen zum Ausfüllen das Antrages (s. Rückseite).

Bei Teilnahme am ERASMUS-Programm: Bevor die anerkannten Leistungen ausgehändigt werden können, müssen folgende Unterlagen eingereicht werden: Learning Agreement, Confirmation of the Host Institution, Erfahrungsbericht, Grant Agreement.

**Antragsteller/in**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Name, Vorname:** |  | **Geburtsdatum:** |  |
| **Studiengang** (EUV)**1:** |  | **Geburtsort:** |  |
| **Fachsemester** (EUV)**2:** |  | **E-Mail** (EUV)**:** |  |
| **Prüfungsordnung** (EUV)**3:** |  | **Matrikelnummer** (EUV)**:** |  |

**Auslandsaufenthalt**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dauer von-bis** (Monat/Jahr)**:** |  |
| **Name der ausländischen Hochschule**  (vollständiger offizieller Name in der Landessprache,  bei nicht-lateinischen Schriftsprachen auf Deutsch)  **inkl. Angabe des Ortes und des Landes:** |  |
| **Fakultät** (an ausländischer Hochschule)**:** |  |

**Anzuerkennende Kurse**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Kurstitel** (an ausländischer Hochschule), **Kurs- & Prüfungsform4** | **Übersetzung des Kurstitels** | **ausl.**  **SWS5** | **ausl.**  **Note** | **ausl.**  **ECTS**  **Credits** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | *Nicht v. Antragsteller/in auszufüllen!* | | |
| **Lfd. Nr.** | **Gewünschte Anerkennung an der EUV6** | **EUV**  **SWS** | **EUV**  **Note** (Punkte) | **EUV ECTS**  **Credits** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Vermerke zur Anerkennung** (Abt. f. Internationale Angelegenheiten / Prüfungsausschuss) |
| * Studiengang Rechtswissenschaft [1. Juristische Prüfung (Staatsexamen) incl. BA]: Die Anerkennung von Leistungen aus dem Ausland für Freiversuch und Meldefristverlängerung erfolgt ausschließlich durch das GJPA gem. § 13 BbgJAO. Die für den Freiversuch/ die Meldefristverlängerung beim GJPA eingebrachten Leistungen können nicht mehr für Ihr Curriculum an der Viadrina anerkannt werden. * Studiengänge Magister des Rechts, GPL BA/MA: Die Anerkennung von polnischen Leistungen aus dem Ausland erfolgt durch Dr. Joanna Długosz am CP. * Gegebenenfalls finden Sie umseitig weitere Vermerke zur Ihrer Anerkennung. Diese sind Bestandteil der Anerkennung. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum und Unterschrift AntragstellerIn Datum und Unterschrift

(eine Unterschrift ist unbedingt erforderlich) Formale Anerkennung, Abt. f. Internationale Angelegenheiten

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum und Unterschrift Datum und Unterschrift (falls erforderlich für RW/WR, RuP)

Prüfungsausschuss Formale Anerkennung, Abt. f. Internationale Angelegenheiten

Seite 2/2

|  |  |
| --- | --- |
| *Nicht v. Antragsteller/in auszufüllen!* | |
| **Weitere Vermerke zur Anerkennung**  **Abt. f. Internationale Angelegenheiten und/oder Prüfungsausschuss** | **Antrag vom:**  **Antragsteller/in:** |
|  | |

**Erläuterungen**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Je nach Studiengang geben Sie bitte zusätzlich in Klammern an:   * Rechtswissenschaft (1. juristische Prüfung/Staatsexamen): * den gewählten Schwerpunktbereich und bzgl. des integrierten Abschlusses "Bachelor of Laws" zusätzlich das Profilfach * Deutsch-Polnische Juristenausbildung: * alle Studiengänge, in denen sie zu diesem Zeitpunkt eingeschrieben sind, z.B.: Magister & GPL-BA oder Magister & GPL-MA * Sie geben bitte einen Antrag pro Studiengang ab, d.h. einen Antrag für GPL-BA oder GPL-MA und einen Antrag für Magister! * Recht und Wirtschaft / Wirtschaft und Recht * die gewählte Studienvariante |
| 2 | Hier ist das zum Zeitpunkt der Antragstellung aktuelle Fachsemester einzutragen. Studierende, die sowohl im GPL als auch im Magister des Rechts eingeschrieben sind, geben bitte das jeweilig geltende Fachsemester an. |
| 3 | Hier bitte die Studienordnung angeben, nach der Sie an der Viadrina studieren. Sollten Sie die Studienordnung gewechselt haben, reichen Sie zusätzlich eine Kopie der ggü. dem Prüfungsamt abzugebenden Erklärung ein. |
| 4 | Kursform: V=Vorlesung, S=Seminar, BS=Blockseminar, Ü=Übung, T=Tutorium, etc.  Prüfungsform: KL=Klausur, HA=Hausarbeit, SA=Seminararbeit, E=Essay, mP=mündl. Prüfung, P=Präsentation |
| 5 | SWS = Semesterwochenstunde, 1 SWS = 45 min. Wie viele SWS hatte der Kurs? |
| 6 | Bitte lassen Sie sich vorher in der Sprechstunde beraten!  Zweck oder Modul: Schlüssel- bzw. Zusatzqualifikation, Profilfach, Schwerpunktbereich, Modul usw. Wofür soll der Kurs anerkannt werden? Welche Leistung soll i.R. Ihres Studiums durch diesen Kurs ersetzt werden? |