

Antrag auf Zweitausfertigung einer Chipkarte

Matrikelnummer:

Hiermit bitte ich um die Zweitausfertigung einer Chipkarte.

Name, Vorname: _____

Mir wurde die Chipkarte entwendet.
(Bitte fügen Sie eine Kopie der Anzeige bei der Polizei über den Diebstahl der Chipkarte bei. In diesem Fall ist keine Gebühr für die Zweitausfertigung der Karte zu zahlen.)

Ich habe die Chipkarte verloren.

Sonstiger Grund: _____

Einen Nachweis über die Einzahlung der Gebühr in Höhe von 20,00 € habe ich beigefügt.

Kontoverbindung:

Empfänger: Europa-Universität Viadrina
Kontonummer: 360 036 5591
Bankleitzahl: 170 550 50
Kreditinstitut: Sparkasse Oder-Spree
Verwendungszweck: „Chipkarte“, Matrikelnummer

(Die Gebühr für die Zweitausfertigung der Chipkarte kann auch in der Zahlstelle der Europa-Universität Viadrina bezahlt werden. In diesem Fall benötigen wir auf dem unteren Teil des Formulars eine Unterschrift.)

Einen ausreichend frankierten und an mich adressierten Briefumschlag habe ich beigefügt.
(nur wenn die Zusendung per Post gewünscht wird)

Bitte nehmen Sie zur Kenntnis, dass bei Verdacht von Missbrauchsfällen Ihre Daten an die zuständigen Ermittlungsbehörden weitergegeben werden müssen.

Ort, Datum

Unterschrift

Vermerk der Universitätsbibliothek

Datum, Unterschrift

Bestätigung der Zahlstelle über Zahlung
der fälligen Gebühr in Höhe von 20,00 €

Datum, Unterschrift

Bearbeitungsvermerk des Immatrikulationsamtes:

Kartenfolgenummer (Änderung in SOS beachten!): _____

Bibliotheksnummer: _____

Karte ausgehändigt am : _____